

## DAFTAR ISTILAH

Istilah	Deskripsi	Halaman pertama kali digunakan
Akurat	: Teliti, saksama, cermat, dan tepat benar berhubungan dengan kegiatan proses bisnis di perusahaan	1
Sistematis	: Usaha dan merumuskan sesuatu dalam hubungan yang teratur dan logis bagi perusahaan	1
Reseller	: Pembeli yang mengecer ke perusahaan dengan tujuan menjual lagi	1
Efisien	: Melakukan pekerjaan dengan tepat dan mampu menjalankan tugasnya	2
Efektif	: Usaha untuk mendapatkan tujuan atau hasil yang diharapkan dengan tepat waktu	2
<i>Value chain</i>	: Rangkaian kegiatan bisnis yang dilakukan untuk menambah nilai pada produk perusahaan	
<i>Decomposition</i>	: Diagram yang mendeskripsikan langkah logis dari proses bisnis	2
Pareto	: Prinsip yang mengedepankan penggunaan asset yang terbaik dalam suatu entitas secara efisien	4
<i>As-is</i>	: Merupakan hasil yang sedang berjalan atau saat ini	4
<i>To-be</i>	: Merupakan hasil yang setelahnya atau hasil yang direkomendasikan	4
Bizagi modeler	: Aplikasi desktop yang dapat digunakan untuk membuat diagram menggunakan BPMN perusahaan	6
<i>Tools</i>	: Merupakan alat dimana digunakan untuk suatu pengerjaan analisis penelitian	6
<i>Redesign</i>	: Perencanaan untuk melakukan perubahan pada struktur dan fungsi proses bisnisnya	6
<i>Website</i>	: Sekumpulan halaman yang saling berkaitan dan dapat diakses melalui internet	6
<i>Wireframe</i>	: Kerangka untuk menata suatu item di halaman website atau aplikasi	6
Wawancara	: Suatu percakapan dua orang atau lebih yang berlangsung untuk mengetahui tujuan mengumpulkan data – data dan kejadian yang terjadi pada perusahaan	8
Observasi	: Suatu aktivitas melihat atau mengamati kejadian pada perusahaan	8
Otomasi	: Suatu sistem atau produk teknologi yang menghasilkan suatu produk tertentu atau yang sudah khusus dibuat	11
Eksekusi	: Merupakan pelaksanaan putusan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap atau pasti	11
VVA	: Value Added Assessment, merupakan aktivitas penemuan solusi akar permasalahan proses bisnis perusahaan	12
RVA	: <i>Real Value Added</i> , merupakan aktivitas yang dapat memberikan nilai tambah kepada <i>customer</i> dan	12

	<i>customer</i> bersedia membayar agar aktivitas tersebut dilakukan.	
BVA	: <i>Business Value Added</i> , merupakan aktivitas dimana <i>customer</i> tidak mau membayar agar aktivitas ini dilakukan, namun aktivitas ini tetap diperlukan untuk menunjang kegiatan bisnis ataupun untuk kepentingan tertentu yang bersifat wajib (misalnya: untuk dokumentasi, hukum, dan lain-lain).	12
NVA	: <i>Non Value Added</i> , merupakan aktivitas yang tidak memberikan nilai tambah dimata <i>customer</i> dan <i>customer</i> tidak mau membayar agar aktivitas tersebut dilakukan. Biasanya yang termasuk NVA diantaranya: <i>rework</i> , tandatangan yang berlebihan, menghitung, pemeriksaan, <i>setup</i> .	13
Hulu	: Suatu sumber Informasi yang diperoleh untuk penelitian	14
Hilir	: Suatu akhir dari informasi yang diperoleh untuk penelitian	14
Notasi	: Suatu seperangkat atau sistem lambing (tanda) yang menggambarkan di <i>business modeler</i>	
Trigger	: Suatu pemicu untuk penelitian secara otomatis sebagai respon dengan kejadian berkaitan penelitian	16
<i>Annotation</i>	: Dapat diartikan sebagai Informasi tambahan yang berkaitan dengan point tertentu	19
Pemasok	: Merupakan pihak dari luar perusahaan yang menyuplai barang atau bahan baku	23
Kapabilitas	: Suatu kemampuan sumber daya yang dimiliki oleh individu atau organisasi	23
<i>Primary activities</i>	: Dapat diartikan sebagai aktivitas inti dari perusahaan	26
<i>Support activities</i>	: Dapat diartikan sebagai aktivitas pendukung dari perusahaan	26
Komplain	: Keluhan pelanggan yang berhubungan dengan masalah bahan baku dan pembayar.	17