

DAFTAR ISI

| | |
|--|-------------|
| HALAMAN PENGESAHAN..... | i |
| HALAMAN PERNYATAAN..... | ii |
| HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI AKADEMIS..... | iii |
| ABSTRAK..... | iv |
| ABSTRACT..... | v |
| KATA PENGANTAR..... | vi |
| DAFTAR ISI..... | viii |
| DAFTAR GAMBAR..... | xiii |
| DAFTAR TABEL..... | xvii |
| BAB I PENDAHULUAN..... | 1 |
| 1.1 Latar Belakang..... | 1 |
| 1.2 Identifikasi Masalah..... | 2 |
| 1.3 Perumusan Masalah..... | 3 |
| 1.4 Tujuan dan sasaran Perancangan..... | 4 |
| 1.4.1 Tujuan..... | 4 |
| 1.4.2 Sasaran..... | 4 |
| 1.5 Batasan Perancangan..... | 4 |
| 1.6 Metode Perancangan..... | 6 |
| 1.6.1 Tahap Pengumpulan Data..... | 7 |
| 1.6.1.1 Observasi..... | 7 |
| 1.6.1.2 Wawancara..... | 7 |
| 1.6.1.3 Dokumentasi..... | 7 |
| 1.6.1.4 Studi Lapangan..... | 7 |
| 1.6.1.5 Studi Literatur..... | 8 |
| 1.7 Kerangka Berpikir..... | 9 |
| 1.8 Pembaban..... | 10 |
| BAB II KAJIAN LITERATUR DAN STANDARISASI..... | 11 |
| 2.1 Definisi Proyek..... | 11 |
| 2.2 Klasifikasi Proyek..... | 11 |
| 2.3 Standarisasi..... | 12 |
| 2.3.1 Standarisasi Pencahayaan..... | 13 |
| 2.3.2 Standarisasi Penghawaan..... | 14 |

| | | |
|--|---|-----------|
| 2.3.3 | Standarisasi Luas Ruang Kerja..... | 16 |
| 2.3.4 | Standarisasi Ergonomi Perkantoran..... | 17 |
| 2.3.5 | Standar Lingkungan Kerja Perkantoran..... | 20 |
| 2.3.6 | Standarisasi Ruangan Kantor..... | 20 |
| 2.3.6.1 | Standarisasi Ruangan Kantor Terbuka atau <i>Open Office</i> | 20 |
| 2.3.6.2 | Standarisasi Ruang Kantor Tertutup atau <i>Private Office</i> | 21 |
| 2.3.6.3 | Standarisasi Ruang Resepsionis..... | 23 |
| 2.3.6.4 | Standarisasi Ruang Kafe..... | 24 |
| 2.3.6.5 | Standarisasi Ruang Rapat..... | 26 |
| 2.3.6.6 | Standarisasi Ruang Bendahara..... | 28 |
| 2.3.6.7 | Standarisasi Ruang Kerja Menteri..... | 29 |
| 2.3.6.8 | Standarisasi Ruang Kepala Balai Kominfo..... | 30 |
| 2.3.6.9 | standarisasi Ruang Pelayanan Tamu..... | 32 |
| 2.3.6.10 | Standarisasi ukuran Ruang Penunjang..... | 32 |
| 2.4 | Pendekatan Corporate Identity..... | 33 |
| 2.4.1 | Corporate identity Perusahaan..... | 33 |
| 2.4.2 | Penjabaran Corporate Identity..... | 35 |
| 2.4.3 | Karakteristik Brand Kominfo..... | 36 |
| 2.4.4 | Arti Logo Kominfo..... | 37 |
| 2.4.5 | Gaya Bekerja Karyawan Kominfo..... | 38 |
| 2.4.6 | Branding kominfo untuk Konsumen..... | 39 |
| 2.5 | Studi Preseden..... | 40 |
| 2.5.1 | Studi Preseden 1: Tentie Nagoya Office di Jepang..... | 40 |
| 2.5.2 | Studi Preseden 2: Intercorp Office di Peru..... | 41 |
| BAB III ANALISI STUDI BANDING, DESKRIPSI PROJEK DAN | | |
| ANALISIS DATA..... | | 42 |
| 3.1 | Analisa Studi Banding..... | 42 |
| 3.1.1 | Analisa Kantor Dinas Kominfo..... | 42 |
| 3.1.1.1 | Profil Perusahaan..... | 42 |
| 3.1.1.2 | Analisa Jenis Fasilitas..... | 43 |
| 3.1.1.3 | Material dan Warna..... | 45 |
| 3.1.1.4 | Pencahayaan dan Penghawaan..... | 46 |
| 3.1.1.5 | Kemananan dan ME..... | 47 |

| | |
|---|-----|
| 3.1.1.6 Kebisingan..... | 47 |
| 3.1.1.7 Denah Eksisting..... | 47 |
| 3.1.2 Analisa BBPPT Kominfo di Bintara..... | 48 |
| 3.1.2.1 Profil Perusahaan..... | 48 |
| 3.1.2.2 Analisa Jenis Fasilitas..... | 50 |
| 3.1.2.3 Material dan Warna..... | 51 |
| 3.1.2.4 Pencahayaan dan Penghawaan..... | 53 |
| 3.1.2.5 Kemananan dan ME..... | 53 |
| 3.1.2.6 Kebisingan..... | 53 |
| 3.1.2.7 Denah Eksisting..... | 54 |
| 3.1.3 Analisa Kantor PT. Inti (Persero)..... | 55 |
| 3.1.3.1 Profil Perusahaan..... | 55 |
| 3.1.3.2 Analisa Jenis Fasilitas..... | 56 |
| 3.1.3.3 Material dan warna..... | 58 |
| 3.1.3.4 Pencahayaan dan Penghawaan..... | 59 |
| 3.1.3.5 Kemanan dan ME..... | 59 |
| 3.1.3.6 Kebisingan..... | 59 |
| 3.1.3.7 Struktur Organisasi..... | 59 |
| 3.1.4 Tabel Komparasi..... | 61 |
| 3.2 Deskripsi Proyek..... | 70 |
| 3.2.1 Profil Proyek Perancangan..... | 70 |
| 3.2.2 Data User dan Aktivasnya..... | 73 |
| 3.3 Analisis Data..... | 75 |
| 3.3.1 Analisis Site..... | 75 |
| 3.3.2 Analisa Bangunan Eksisting..... | 78 |
| 3.3.3 Analisis Alur Aktivitas dan Kebutuhan Akustik Setiap Jabatan..... | 81 |
| 3.3.4 Diagram Aktivitas Pelayanan Pengujian Teknologi..... | 99 |
| 3.3.5 Analisis Kebutuhan Ruang dan Hubungan Antar Ruang..... | 100 |
| 3.3.6 Analisis Organisasi ruang dan Layout..... | 109 |
| 3.3.7 Analisis Zoning dan Blocking..... | 110 |

| | |
|--|------------|
| 3.3.8 Analisis Persyaratan Umum Ruang..... | 112 |
| BAB IV KONSEP PERANCANGAN..... | 118 |
| 4.1 Tema Perancangan yang diharapkan..... | 118 |
| 4.1.1 Tema Perancangan..... | 118 |
| 4.2 Konsep Perancangan..... | 119 |
| 4.3 Denah Khusus..... | 120 |
| 4.3.1 Konsep Organisasi Ruang, Sirkulasi dan Layout Furniture..... | 123 |
| 4.3.2 Konsep Setiap Kelompok Ruang..... | 128 |
| 4.3.2.1 konsep Ruang Resepsionis..... | 128 |
| 4.3.2.2 Konsep Ruang Tunggu..... | 128 |
| 4.3.2.3 Konsep Ruang Pelayanan Tamu..... | 129 |
| 4.3.2.4 konsep Ruang Rapat Pelayanan..... | 130 |
| 4.3.2.5 konsep Ruang Kerja Pelayanan..... | 130 |
| 4.3.2.6 Konsep Pantry..... | 131 |
| 4.3.2.7 Konsep Area Kantor..... | 132 |
| 4.3.2.8 Konsep Ruang Bendahara..... | 133 |
| 4.3.2.9 konsep Ruang Menteri..... | 133 |
| 4.3.2.10 Konsep Ruang Kepala Balai..... | 134 |
| 4.3.2.11 Konsep Ruang Rapat..... | 134 |
| 4.3.3 Konsep Visual..... | 135 |
| 4.3.3.1 Konsep Bentuk..... | 135 |
| 4.3.3.2 Konsep Visual Warna..... | 137 |
| 4.3.3.3 Konsep Material..... | 142 |
| 4.3.3.4 Konsep Pencahayaan..... | 144 |
| 4.3.3.5 Konsep Penghawaan..... | 146 |
| 4.3.3.6 Konsep Akustik..... | 147 |
| 4.3.3.7 Konsep Keamanan..... | 148 |
| BAB V KESIMPULAN DAN SARAN..... | 150 |
| 5.1 Kesimpulan..... | 150 |
| 5.2 Saran..... | 150 |

| | |
|----------------------------|------------|
| DAFTAR PUSTAKA..... | 152 |
|----------------------------|------------|