

DAFTAR ISTILAH

Istilah	Deskripsi
<i>E – procurement</i>	<i>E – procurement</i> adalah proses pembelian dan penjualan barang, peralatan, pekerjaan dan layanan melalui antarmuka web atau aplikasi.
PBJ	Unit Pengadaan Barang dan Jasa yang mengatur proses pengadaan di suatu perusahaan.
SP3	Surat Perintah Pelaksanaan Pengadaan adalah dokumen resmi yang dibuat perusahaan untuk memberi instruksi kepada pihak yang bertanggung jawab untuk melakukan proses pengadaan barang atau jasa.
HPS/OE	Harga Perkiraan Sendiri atau <i>Owner Estimate</i> adalah perkiraan harga untuk pembelian barang atau jasa dianalisis secara profesional dan disetujui oleh pejabat eksekutif yang berwenang.
<i>E – auction</i>	<i>E – auction</i> adalah layanan lelang elektronik berbasis web untuk jual beli barang antar perusahaan.
RVA	<i>Real Value Added</i> adalah aktivitas dari proses bisnis yang secara langsung dirasakan dan dibutuhkan untuk menghasilkan <i>output</i> yang diharapkan oleh pelanggan.
BVA	<i>Business Value Added</i> adalah aktivitas dari proses bisnis yang tidak secara langsung memberikan nilai tambah bagi <i>output</i> , tetapi aktivitas ini diperlukan dalam proses bisnis sebagai aktivitas pendukung.
NVA	<i>Non Value Added</i> adalah aktivitas dari proses bisnis yang tidak memberikan nilai tambah bagi pelanggan dan proses bisnis.
<i>Stakeholder</i>	Semua pihak yang memiliki hubungan dan kepentingan pada suatu proses di perusahaan.

RKS	Rencana Kerja dan Syarat-Syarat adalah dokumen yang digunakan dalam pengadaan barang atau jasa yang merinci persyaratan teknis, kualitas, kuantitas, waktu pelaksanaan, dan aspek lain yang harus dipenuhi oleh penawar atau calon pemenang.
-----	--