

## **ABSTRAK**

Kantor merupakan bagian dari organisasi yang menjadi pusat kegiatan administrasi dan pengendalian kegiatan pengolahan data dan informasi, setiap organisasi memerlukan kantor sebagai tempat konsentrasi pimpinan dan pegawai untuk melakukan aktivitas manajemen. Pemerintahan Kota Bekasi membuat sebuah Kantor Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP), yaitu untuk membantu Walikota dalam melaksanakan koordinasi dan menyelenggarakan pelayanan administrasi di bidang perizinan dan penanaman modal. Namun demikian dari hasil studi lapangan Kantor Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) masih ada di temukan adanya kekurangan, yaitu untuk jumlah staff pegawai melebihi kuota sehingga banyak karyawan yang belum mendapatkan meja kerja sendiri dan tidak bisa menampung pegawai di satu ruangan untuk perbidang. Ruang penyimpanan arsip yang sudah berlebihan sehingga tidak dapat menampung kapasitas penyimpanan arsip dan pada akhirnya di simpan di sirkulasi orang berjalan, serta penempatan oraganisasi ruang yang masih belum tertata baik untuk area publik, seperti ruang bermain anak yang berdekatan dengan sirkulasi jalan yang aktif orang lewat. Untuk itu perlu di lakukannya rancangan kembali gedung Kantor Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Kota Bekasi. Agar pegawai kantor bisa lebih nyaman dalam melakukan pekerjaanya, seperti memiliki ruang yang cukup untuk menampung para pegawai yang bekerja dan mendapatkan meja di masing- masing bidang, memiliki gudang arsip yang rapih serta kapastitas yang cukup, penempatan organisasi ruang yang cukup agar dapat memberi kenyamanan pengunjung dalam pelayanan publik yang terarah dan baik, serta membuat alur ruang untuk publik yang akan menggunakan fasilitas penunjang agar tidak tercampur dengan alur ruang pelayanan publik.

Kata Kunci: interior, kapasitas, kenyamanan, suasana, sirkulasi, keamanan.