

DAFTAR ISI

HALAMAN PERSETUJUAN.....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN	iii
HALAMAN PERNYATAAN	iv
ABSTRAK.....	v
ABSTRACT.....	vi
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	xii
DAFTAR TABEL.....	xv
BAB I.....	1
PENDAHULUAN	1
I.1 Latar Belakang.....	1
I.2 Identifikasi Masalah	3
I.3 Rumusan Masalah.....	3
I.4 Tujuan dan Sasaran Perancangan	4
I.5 Batasan Perancangan	4
I.6 Metode Perancangan.....	7
I.6.1 Metode Pengumpulan Data	7
I.6.2 Metode Analisa Data	8
I.6.3 Tahap Sintesa.....	9
I.6.4 Metode Pengembangan Desain	9
I.7 Kerangka Pikir	11
I.8 Sistematika Penulisan	12
BAB II.....	13
KAJIAN LITERATUR	13
2.1 Kajian Literatur Kantor.....	13
2.1.1 Definisi Kantor.....	13

2.1.2 Klasifikasi Kantor	13
2.1.3 Standar Perancangan Kantor.....	14
2.1.4 Standar Organisasi Ruang Kantor.....	18
2.1.5 Standar Ergonomi Perancangan Kantor.....	24
2.1.6 Literatur Terkait Perancangan Interior dan Pengaruhnya Terhadap Efektivitas dan Produktivitas Kerja	33
2.1.7 Literatur Terkait Perilaku, Efektivitas, dan Produktivitas Kerja	48
2.1.8 Literatur Terkait Pemilihan Warna pada Interior Kantor	52
2.2 Tentang Telkom Indonesia	54
2.2.1 Profil Perusahaan	54
2.2.2 Sejarah Telkom Indonesia.....	55
2.2.3 Makna Identitas Perusahaan	56
2.2.4 Tentang Telkom Indonesia Divisi Regional 3 Area Jawa Barat	56
2.2.5 Bidang Kerja yang Berada di Telkom Indonesia Divisi Regional 3 Area Jawa Barat.....	59
2.3 Pengguna Ruang dan Perilaku Kerja	59
2.3.1 Karakter Pengguna Ruang	59
2.3.2 Kegiatan Kerja dan Hubungan Kerja.....	60
2.3.3 Pengorganisasian Ruang Berdasarkan Kebiasaan Kerja.....	62
2.3.4 Analisa Kebutuhan Ruang	68
2.4 Studi Kasus Terkait Perancangan	68
2.4.1 Telkom Indonesia Divisi Regional 3 Area Jawa Barat	68
2.4.2 Telkom Indonesia Divisi Regional 2 DKI Jakarta.....	80
2.4.3 Telkom Indonesia Divisi Regional 4 Jawa Tengah	88
2.4.4 Tabel Studi Komparasi	101
2.4.5 Kesimpulan	117
2.5 Hasil Wawancara dengan Pihak Perusahaan Objek Perancangan	118
2.5.1 Kebutuhan Pengguna	118
2.5.2 Kegiatan Pengguna Ruang.....	119
2.5.3 Perlengkapan dan Peralatan	121

2.5.4 Hubungan – hubungan	122
2.5.5 Kebutuhan Jenis Ruangan (Ruang Penyimpanan, Toilet)	123
2.5.6 Standar Desain Kantor	123
2.5.7 Tujuan Perancangan.....	123
2.6 Studi Objek Perancangan.....	124
2.6.1 Lokasi Objek Perancangan	124
2.6.2 Analisa Tapak	125
2.6.3 Analisa Kondisi Eksisting Objek Perancangan.....	126
2.6.4 Analisa View.....	129
2.6.5 Tingkat Kebisingan.....	131
2.6.6 Kondisi Bukaan.....	132
2.6.7 Analisa Matahari.....	133
2.6.8 Analisa Mata Angin	135
2.6.9 Aksesibilitas	136
2.6.10 Sirkulasi	136
BAB III	138
TEMA DAN KONSEP PERANCANGAN.....	138
3.1 Tema Perancangan Umum	138
3.2 Konsep Perancangan	139
3.2.1 Konsep Bentuk.....	140
3.2.2 Konsep Warna.....	142
3.2.3 Konsep Material.....	143
3.2.4 Konsep Pencahayaan	150
3.2.5 Konsep Sistem Penghawaan	155
3.2.6 Konsep Akustik.....	156
3.2.7 Konsep Keamanan	157
3.2.8 Konsep Spasial dan Tata Ruang	159
3.3 Penggayaan Desain Interior Kantor	161
3.4 Keterhubungan Perancangan Desain Interior Kantor.....	162
3.5 Pencapaian Suasana yang Diharapkan.....	164

3.6 Program Aktivitas Pengguna	167
3.7 Alur Aktivitas Pengguna Ruang	169
3.9 Tabel Kebutuhan Ruang	172
3.10 <i>Zoning</i> dan <i>Blocking</i>	173
3.11 <i>Bubble Diagram & Matriks Ruang</i>	174
BAB IV	175
KONSEP PERANCANGAN DENAH KHUSUS	175
4.1 Denah Khusus 1	175
4.1.1 Konsep Tata Ruang.....	176
4.1.2 Konsep Pencahayaan	179
4.1.3 Konsep Elemen Desain Interior	181
4.1.4 Konsep Teknis Ruang	183
4.2 Denah Khusus 2	184
4.2.1 Konsep Tata Ruang.....	184
4.2.2 Konsep Pencahayaan	186
4.2.3 Konsep Elemen Desain Interior.....	186
4.2.4 Konsep Teknis Ruang	188
4.3 Denah Khusus 3	189
4.3.1 Konsep Tata Ruang.....	189
4.3.2 Konsep Pencahayaan	190
4.3.3 Konsep Elemen Desain Interior	192
4.3.4 Konsep Teknis Ruang	193
BAB V	195
KESIMPULAN DAN SARAN.....	195
5.1 Kesimpulan	195
5.2 Saran	195
DAFTAR PUSTAKA	197