

DAFTAR ISI

BAB I.....	1
PENDAHULUAN	1
1.1 LATAR BELAKANG.....	1
1.2 IDENTIFIKASI MASALAH	3
1.3 RUMUSAN MASALAH	3
1.4 BATASAN PERANCANGAN DAN RUANG LINGKUP	3
1.4.1 Batasan Perancangan	3
1.4.2 Ruang Lingkup.....	4
1.5 TUJUAN DAN SASARAN PERANCANGAN	4
1.6 MANFAAT PERANCANGAN	5
1.7 METODE PERANCANGAN	5
1.8 KERANGKA BERFIKIR	6
1.9 SISTEMATIKA PENULISAN	6
BAB II	8
KAJIAN LITERATUR DAN DATA PERANCANGAN	8
2.1 KAJIAN LITERATUR	8
2.1.1 Tinjauan Kantor.....	8
2.1.2 Tinjauan Kantor Bisnis.....	19
2.1.3 Tinjauan Kantor Telekomunikasi	20
2.1.4 Tinjauan Tempat Pelayanan	24
2.1.5 Tinjauan Kenyamanan Ruang	28
2.1.6 Komunikasi Dalam Kantor	32
2.1.7 Syarat Fisik Interior Kantor	34
2.2 DATA PERANCANGAN.....	36
2.2.1 Data dan Analisa proyek.....	36
2.2.2 Lokasi.....	37
2.2.3 Aktivitas Kebutuhan Ruang.....	38
2.2.4 Problem Statement	40
2.2.5 Analisa Konsep Perancangan Interior.....	41
2.2.6 Tabel Perbandingan Objek Perancangan	53
BAB III	57
KONSEP PERANCANGAN DESAIN INTERIOR	57

3.1 KONSEP PERANCANGAN	57
3.1.1 Konsep	57
3.1.2 Suasana	58
3.2 ORGANISASI RUANG	59
3.2.1 Program Aktivitas dan Fasilitas.....	59
3.2.2 Hubungan Antar Ruang.....	63
3.2.3 Zoning dan Bloking.....	64
3.2.5 Sistem Sirkulasi.....	65
3.2.6 Besaran Ruang	66
3.3.1 Konsep Bentuk	70
3.3.2 Konsep Material	71
3.4 KONSEP WARNA	76
3.5 PERSYARATAN UMUM RUANG.....	77
3.5.1 Pencahayaan.....	77
3.5.2 Penghawaan	79
3.5.3 Keamanan.....	81
BAB IV.....	82
KONSEP PERANCANGAN DAN DENAH KHUSUS	82
4.1 PEMILIHAN DENAH KHUSUS	82
4.2 KONSEP PENATAAN RUANG.....	83
4.3 PERSYARATAN TEKNIS RUANG.....	83
4.3.1 Sistem penghawaan	83
4.3.2 Sistem pencahayaan	84
4.3.3 Sistem keamanan.....	84
4.4 PENYELESAIAN ELEMEN INTERIOR.....	85
4.4.1 Penyelesaian lantai	85
4.4.2 Penyelesaian dinding.....	85
4.4.3 Penyelesaian plafond.....	85
4.4.4 Penyelesaian furniture	86
BAB V	87
KESIMPULAN.....	87
5.1 KESIMPULAN.....	87
5.2 SARAN.....	87