

Bab I Pendahuluan

I.1 Latar Belakang

Pada era globalisasi sekarang ini sebuah sistem informasi sedang banyak digunakan oleh perusahaan – perusahaan untuk menunjang jalannya proses bisnis. Sistem informasi merupakan komponen – komponen yang saling berhubungan dan bekerjasama untuk mengumpulkan, memproses, menyimpan, dan menyebarkan informasi untuk mendukung pengambilan keputusan, koordinasi, pengendalian, dan untuk memberikan gambaran aktivitas didalam perusahaan (Azhar, 2013) . Adapun manfaat dengan adanya sistem informasi ini adalah dapat meningkatkan efisiensi di bagian operasional, dimana membantu untuk mengurangi waktu operasional. Selain itu, sebuah sistem informasi menghasilkan informasi akurat yang dapat digunakan oleh *manager* untuk pengambilan keputusan.

Sistem informasi diimplementasikan dalam sebuah organisasi dimulai dari tingkat yang sederhana sampai kompleks, seperti *enterprise*. Implementasi sistem informasi yang berbasis *enterprise* ini seringkali disebut sebagai *Enterprise Resource Planning (ERP)* (Taringan, 2008). *Enterprise Resource Planning* sebuah *software* yang memberikan solusi untuk mengintegrasikan dan mengendalikan seluruh proses bisnis yang ada dalam suatu organisasi (Wijaya & Darudianto, 2009). ERP menjadi salah satu proyek sistem informasi yang menerapkan program aplikasi terintegrasi (Indrajit, 2000). ERP memiliki 3 modul yaitu Modul Operasi, *Finance*, dan Sumber Daya Manusia (SDM). Untuk Modul SDM merupakan modul yang mengatur, mengelola sumber daya manusia yang di miliki oleh suatu perusahaan meliputi data karyawan, penilaian karyawan, pengajian karyawan, pelatihan karyawan, dan pengembangan karyawan.

Perancangan konsep ERP membutuhkan sebuah *software* sebagai pendukung. Salah satu software ERP yang saat ini banyak digunakan adalah Odoo 8. Odoo 8 merupakan salah satu *software* yang bersifat *open source* dan memiliki beberapa modul salah satunya modul *Payroll*. Fungsi modul ini untuk mendukung proses yang terdapat pada pengajian, seperti pembuatan slip gaji. Slip gaji merupakan laporan hasil akhir yang didapat pada modul *payroll*. Adapun fungsinya adalah

untuk memuat data – data yang diperlukan pada perhitungan komponen gaji yang hasilnya sesuai dengan perhitungan struktur gaji.

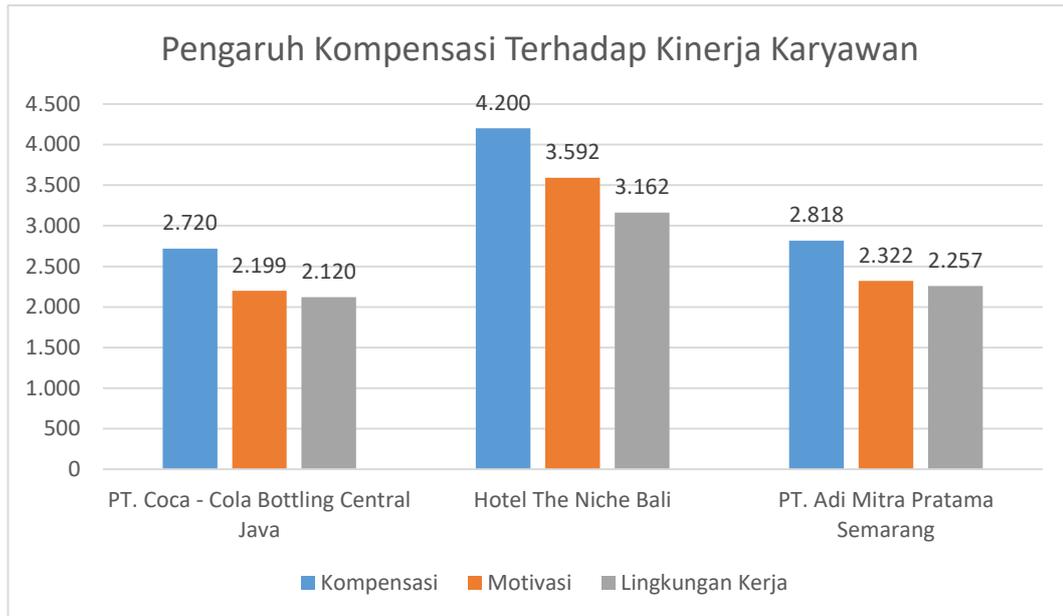
PT. XYZ merupakan perusahaan nasional yang bergerak di bidang Manufaktur dan Distribusi Minuman. Mulai berdiri pada tahun 2004 dan berproduksi pada tahun 2005 dengan produk minuman berbahan dasar teh yang memiliki kemasan gelas dan botol. Pada tahun 2016 jumlah karyawan pada PT.XYZ sebesar 550 orang dengan karyawan tetap sebesar 280 orang, dan karyawan harian 270 orang.

Adapun berikut dilampirkan jumlah karyawan dari tahun 2013 sampai tahun 2016.

Tabel I-1 Jumlah Karyawan PT.XYZ

No	Tahun	Karyawan Tetap	Karyawan Harian	Jumlah Karyawan
1.	2013	240	230	470
2.	2014	250	240	490
3.	2015	260	240	500
4.	2016	280	270	550

Dengan jumlah karyawan yang setiap tahun menaik. PT. XYZ membutuhkan pengelolaan SDM yang baik yang dapat membuat kinerja karyawan menaik. Salah satu faktor yang dapat membuat kinerja karyawan menaik yaitu kompensasi atau penggajian. Seperti yang di gambarkan pada Gambar I-1.



Gambar I-1 Pengaruh Kompensasi Terhadap Kinerja Karyawan

Pengaruh Kompensasi Terhadap Kinerja Karyawan Pada PT. Coca - Cola Bottling Central Java

Sumber: (Kusuma & Nugroho, 2012)

Pengaruh Kompensasi Terhadap Kinerja Kerja Karyawan Hotel The Niche Bali

Sumber: (Febriani & Indrawati, 2013)

Pengaruh Kompensasi Terhadap Kinerja Karyawan Pada PT. Adi Mitra Pratama Semarang

Sumber: (Pramono, 2012)

Dari beberapa data yang didapat menggambarkan bahwa kompensasi atau upah memiliki pengaruh tinggi untuk kinerja karyawan. Salah satu cara manajemen untuk meningkatkan prestasi kerja, meningkatkan kepuasan dan kinerja karyawan adalah melalui kompensasi (Mathis & Jackson, 2001).

Proses Penggajian atau pemberian kompensasi pada PT. XYZ sendiri dilakukan satu bulan sekali untuk karyawan tetap, & karyawan harian. Jumlah gaji yang diberikan pada setiap pegawai berbeda, sesuai dengan gaji dan intensif yang didapatkannya. Untuk proses sistem penggajian yang digunakan sekarang menggunakan aplikasi *spreadsheet* yang populer yaitu Ms. Excel. Pada proses

perhitungan penggajian adanya kesalahan yang disebabkan *human error* seperti menginputkan komponen yang salah, mengedit langsung *field* secara bersamaan, serta tidak adanya notifikasi pada excel ketika *user* melakukan *error*. Hal tersebut menyebabkan proses perhitungan memiliki waktu yang lama, dan juga tidak adanya *database* yang terpusat sebagai sarana penyimpanan. Adanya permasalahan tersebut berakibat pada pelaporan slip gaji karyawan yang tidak sesuai dengan gaji karyawan yang seharusnya diterima dan keterlambatan pembagian penggajian.

Sebuah metode pengembangan sistem diperlukan untuk melakukan sebuah penelitian. Terdapat beberapa metode pengembangan sistem diantaranya Metode *waterfall* yaitu pengembangan sistem yang sistematis, dimulai dari fase perencanaan sistem, analisis, desain, pengujian, dan pemeliharaan (Pressman, 2002). Metode *Spiral* yaitu pengembangan yang tidak dilakukan langsung secara penuh dari kebutuhan aplikasi yang dikembangkan, namun aplikasi akan dikembangkan secara bertahap menggunakan *prototype* (Satzinger, John, Robert, & Stephen, 2007). Metode *prototype* yaitu metode yang menyajikan gambaran yang lengkap mengenai sistemnya, dapat melihat pemodelan sistem dari sistem tampilan maupun teknik prosedural yang akan dibangun. Metode (*Rapid Application Development* (RAD) yaitu suatu pendekatan berorientasi objek terhadap pengembangan sistem yang mencakup suatu metode pengembangan serta perangkat- perangkat (Kendall & Kendall, 2010). Metode yang digunakan pada penelitian ini adalah RAD, dimana kelebihanannya dapat mempersingkat waktu yang biasanya diperlukan dalam siklus pengembangan sistem tradisional antara perancangan dan penerapan suatu sistem informasi (Kendall & Kendall, 2010).

Berdasarkan permasalahan yang ada, sebuah sistem informasi berbasis ERP dengan modul *Payroll* yang dapat membuat laporan slip gaji karyawan yang detail menampilkan total beserta komponen penggajian diharapkan dapat menjadi sebuah solusi yang dapat membantu jalannya proses bisnis pada PT. XYZ. Oleh karena itu, peneliti hendak melakukan penelitian dengan judul "Perancangan Sistem *Enterprise Resource Planning* Modul *Payroll* Berbasis Odoo 8 Dengan Metode *Rapid Application Development* Pada PT.XYZ".

I.2 Perumusan Masalah

Berdasarkan penjelasan latar belakang diatas, maka permasalahan yang dirumuskan untuk penelitian ini adalah:

1. Bagaimana proses bisnis pada Departemen *Human Resource Development* bagian penggajian pada PT. XYZ?
2. Bagaimana perancangan integrasi modul *payroll* dengan modul *employee management* dan modul *recruitment* pada PT. XYZ?
3. Bagaimana menyesuaikan sistem *payroll* yang dapat menyusun laporan slip gaji yang detail pada PT. XYZ?

I.3 Tujuan Penelitian

Adapun tujuan penelitian, berdasarkan permasalahan yaitu:

1. Mendapatkan gambaran proses bisnis pada departemen *Human Resource Development* yang sedang berjalan pada PT. XYZ.
2. Membangun rancangan integrasi modul *payroll* dengan modul *employee management* dan modul *recruitment* pada PT. XYZ.
3. Menyesuaikan rancangan sistem *payroll* berbasis ERP yang dapat menyusun laporan slip gaji karyawan pada PT XYZ.

I.4 Batasan Penelitian

Adapun batasan masalah dalam penelitian mencakup:

1. Proses Bisnis & Integrasi hanya membahas modul *payroll* dengan modul *employee management* dan modul *recruitment*.
2. Perancangan sudah sampai tahap untuk siap digunakan, tetapi tidak sampai pada tahap implementasi.

I.5 Manfaat Penelitian

Manfaat yang didapat dari penelitian ini adalah:

1. Merancang sistem informasi berbasis ERP yang mengintegrasikan modul *payroll* dengan modul *employee management* dan modul *recruitment*.
2. Membantu berjalannya proses bisnis pada departemen *Human Resource* bagian *payroll* dalam mengelola informasi bersifat *real time*.
3. Adanya laporan slip gaji karyawan yang akurat dan detail untuk setiap karyawan.

I.6 Sistematika Laporan

Penelitian ini dibuat dengan sistematikan penulisan sebagai berikut:

BAB I Pendahuluan

Berisi penjelasan mengenai latar belakang, perumusan masalah, tujuan penelitian, batasan penelitian, manfaat penelitian, dan sistematika penelitian.

BAB II Tinjauan Pustaka

Berisi penjelasan mengenai teori – teori yang relevan dengan permasalahan yang diteliti dan beberapa hasil penelitian yang sudah ada yang menjadi *literature review* untuk penelitian ini.

BAB III Metodologi Penelitian

Berisi penjelasan mengenai metode yang digunakan untuk menunjang jalannya penelitian meliputi keseluruhan tahap yang di lalui.

BAB IV Analisis dan Perancangan

Berisi penjelasan mengenai proses bisnis dari aktivitas-aktivitas yang terjadi dalam proses *payroll* pada PT. XYZ.

BAB V Penyesuaian dan Pengujian

Berisi penjelasan mengenai proses penyesuaian aplikasi Odoo 8 sesuai dengan kebutuhan perusahaan. Hasil dari penyesuaian diadakan pengujian terhadap aplikasi yang dilakukan oleh *user* dari perusahaan.

BAB VI Kesimpulan dan Saran

Berisi penjelasan mengenai kesimpulan dalam melakukan penelitian ini serta saran yang berguna untuk perusahaan dan penelitian yang terkait.